

# Regulamin Koła Naukowego Studentów Filologii Niderlandzkiej Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Organizacja nosi nazwę: „*Koło Naukowe Studentów Filologii Niderlandzkiej Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II*”.
2. Organizacja może posługiwać się skróconą nazwą „*Koło Naukowe Niderlandystów*” oraz znakiem graficznym, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

### § 2

Siedzibą Koła jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II.

### § 3

Z ramienia Władz Uniwersytetu prace Koła koordynuje Kurator Koła, powoływany przez Senat.

### § 4

Podstawą działalności Koła są:

- 1) Statut Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II;
- 2) Regulamin Koła;
- 3) uchwały władz Koła.

### § 5

Ileokroć w przepisach niniejszego Regulaminu mowa jest o:

- 1) KUL, należy przez to rozumieć Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II;
- 2) Statucie, należy przez to rozumieć Statut KUL;
- 3) Kole, należy przez to rozumieć Koło Naukowe Studentów Filologii Niderlandzkiej KUL;
- 4) Zebraniu, należy przez to rozumieć Walne Zebranie Członków Koła;
- 5) Zarządzie, należy przez to rozumieć Zarząd Koła;
- 6) Regulaminie, należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin.

## ROZDZIAŁ II CELE DZIAŁANIA KOŁA I SPOSOBY ICH REALIZACJI

### § 6

1. Celem działalności Koła jest:
  - a) poszerzanie wiedzy i umiejętności studentów;
  - b) budzenie zainteresowań naukowych wśród studentów;
  - c) pomoc w kształceniu i rozwój form samokształcenia;
  - d) popularyzacja wiedzy o krajach niderlandzkojęzycznych;
  - e) promowanie idei współpracy i porozumienia oraz rozwijanie kontaktów między studentami polskich i europejskich ośrodków akademickich;
  - f) integracja środowiska studenckiego i akademickiego na poziomie Katedry Literatury i Języka Niderlandzkiego ;
  - g) promowanie języka i kultury niderlandzkiej; wdrażanie studentów do pracy naukowej i badawczej.
2. Swoje cele Koło realizuje poprzez:
  - a) organizowanie i udział w seminariach, sympozjach, warsztatach oraz konferencjach i zjazdach naukowych;
  - b) prowadzenie badań naukowych oraz projektów badawczych, a także przygotowywanie referatów i dyskusji;
  - c) organizowanie cyklicznych spotkań i dyskusji;

- d) prezentowanie osiągnięć własnych Koła;
- e) prowadzenie serwisu informacyjnego Koła (w postaci drukowanej i/lub elektronicznej);
- f) współpracę z instytucjami i towarzystwami naukowymi i kulturalnymi;
- g) inne formy działalności zgodne ze Statutem.

#### § 7

Realizacja celów może być finansowana w szczególności:

- a) ze środków finansów przyznanych przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II,
- b) z umów sponsorskich,
- c) ze składek członkowskich.

### ROZDZIAŁ III PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KOŁA

#### § 8

Członkowie Koła dzielą się na zwyczajnych, nadzwyczajnych i honorowych:

- a) członkiem zwyczajnym Koła może być każdy student studiów stacjonarnych KUL, który pisemnie zadeklarował udział w pracach Koła;
- b) członkiem nadzwyczajnym Koła może być pracownik naukowy KUL lub student studiów niestacjonarnych KUL, który pisemnie zadeklarował udział w pracach Koła;
- c) członkiem honorowym może być osoba w szczególności zasłużona dla Koła, włączana w poczet członków honorowych uchwałą Walnego Zebrania Członków podejmowaną zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.

#### § 9

1. Przyjęcia w poczet członków Koła dokonuje Zarząd Koła na podstawie deklaracji członkowskiej złożonej przez zainteresowanego. Zarząd Koła podejmuje decyzję w terminie 7 dni od złożenia deklaracji.
2. W przypadku, gdy Zarząd Koła podejmie uchwałę o odmowie przyjęcia w poczet członków, zainteresowanemu, o którym mowa w ust. 1, przysługuje prawo odwołania do Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu.
3. Zarząd Koła poucza o prawie do odwołania w chwili dostarczenia mu decyzji o odmowie przyjęcia w poczet członków Koła.
4. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzję w drodze uchwały podjętej większością głosów, w terminie 7 dni od daty otrzymania odwołania kandydata.
5. W przypadku, gdy Komisja uzna zasadność odwołania kandydata, Zarząd Koła przyjmuje kandydata w poczet członków Koła w terminie 7 dni od doręczenia pisemnej decyzji Komisji Rewizyjnej.

#### § 10

1. Członek zwyczajny ma obowiązek:
  - a) uczęszczania na posiedzenia Koła;
  - b) aktywnej pracy w Kole;
  - c) stosowania się do uchwał Zarządu Koła i Walnego Zebrania Członków Koła.
2. Każdemu zwyczajnemu członkowi Koła przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze.
3. Członkowi nadzwyczajnemu i honorowemu nie przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze.

#### § 11

1. Członkostwo w Kole wygasa, w szczególności:
  - a) na własną prośbę, wyrażoną w formie pisemnej;
  - b) na skutek dwukrotnej w ciągu semestru nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach Koła;
  - c) na podstawie decyzji Walnego Zebrania Członków – w stosunku do członków honorowych;
  - d) na podstawie decyzji Zarządu – w stosunku do członków zwyczajnych i nadzwyczajnych;

- e) w momencie utraty statusu studenta.
2. Członkowi zwyczajnemu lub nadzwyczajnemu skreślonymu z listy przez Zarząd przysługuje prawo odwołania się w terminie 14 dni do Komisji Rewizyjnej.

## ROZDZIAŁ IV STRUKTURA ORGANIZACYJNA KOŁA

### § 12

Władze Koła stanowią:

- a) Walne Zebranie Członków Koła;
- b) Zarząd Koła;
- c) Komisja Rewizyjna.

### Walne Zebranie Członków Koła

### § 13

1. Zebranie jest najwyższym organem uchwałodawczym Koła.
2. W skład Zebrania wchodzi ogół wszystkich członków zwyczajnych Koła oraz pozostali członkowie z głosem doradczym.
3. Czas i miejsce Zebrania muszą być ogłoszone przynajmniej 7 dni przed terminem zebrania.
4. Zebranie może podejmować uchwały, o ile uczestniczy w nim połowa członków zwyczajnych Koła.
5. Jeżeli Zebranie nie posiada kworum, Prezes wyznacza drugi termin Zebrania, nie wcześniej niż 1 dzień i nie później niż 7 dni, od poprzedniej daty Zebrania.
6. Kworum na Zebraniu w drugim terminie stanowi liczba obecnych podczas Zebrania zwyczajnych członków Koła.
7. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów przy zachowaniu wymogów z ust. 4 i 6.
8. Zebraniu przewodniczy Prezes Koła.

### § 14

Do kompetencji Zebrania należy w szczególności:

- a) wybór lub odwołanie Prezesa Koła;
- b) wybór lub odwołanie poszczególnych członków Zarządu;
- c) uchwalenie rocznego planu pracy;
- d) wybór członków Komisji Rewizyjnej.

### Prezes i Zarząd Koła

### § 15

W skład Zarządu Koła wchodzi: Prezes, Wiceprezes, Sekretarz, Skarbnik oraz Członek Zarządu, powoływani podczas Zebrania.

### § 16

1. Kandydata na Prezesa Koła może zgłosić:
  - a) ustępujący Prezes Koła;
  - b) co najmniej 4 zwyczajnych członków Koła.
2. Funkcja Prezesa może być sprawowana nie dłużej niż przez dwie następujące po sobie kadencje.
3. Spośród kandydatów, Prezesa Koła wybiera Zebranie bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy zwyczajnych członków Koła.
4. Pozostałych członków Zarządu przedstawia Prezes Koła spośród zwyczajnych członków Koła.
5. Zebranie akceptuje przedstawiony przez Prezesa Koła skład Zarządu bezwzględną większością głosów.
6. W przypadku odrzucenia przedstawionego składu Zarządu, Prezes przedstawia nowy skład w ciągu

- 7 dni od zebrania, do akceptacji na najbliższym Zebraniu.
- Wyboru nowego Zarządu dokonuje się na ostatnim Zebraniu w roku akademickim.
  - Kadencja Zarządu rozpoczyna się z 1 października a kończy 30 września następnego roku kalendarzowego.

#### § 17

- W uzasadnionym przypadku, Zebranie po przedstawieniu wniosku formalnego może odwołać Prezesa lub poszczególnych członków Zarządu bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy zwyczajnych członków Koła.
- Wraz z odwołaniem Prezesa ustępują pozostali członkowie Zarządu.

#### § 18

- Do kompetencji Prezesa Koła należy w szczególności:
  - kierowanie pracami Zarządu;
  - reprezentowanie Koła wobec Władz Uczelni oraz w kontaktach zewnętrznych.
- Do zadań i kompetencji Zarządu należy w szczególności:
  - reprezentowanie Koła na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
  - troska o realizację planu działania;
  - prowadzenie bieżącej działalności Koła;
  - przyjmowanie członków Koła;
  - stwierdzanie wygaśnięcia członkostwa w Kole w przypadku opisanym w § 11 ust. 1 lit. b);
  - pozyskiwanie nowych członków;
  - coroczne uchwalanie wysokości składki członkowskiej;
  - powoływanie specjalnych komisji do realizacji określonych zadań;
  - przedstawianie Zebraniu sprawozdania z działalności Koła;
  - podejmowanie wszelkich decyzji zgodnych z regulaminem Koła i Statutem.

#### § 19

- Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- Posiedzenia zwołuje i przewodniczy im Prezes Koła.
- Wszelkie uchwały Zarządu zapadają bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.

### Komisja Rewizyjna

#### § 20

- Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Koła.
- Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych w czasie Zebrania bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy zwyczajnych członków Koła.
- Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają ze swego grona Przewodniczącego.
- Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - przeprowadzenie kontroli działalności Zarządu oraz ocena jej zgodności z Regulaminem;
  - przedstawienie sprawozdań i wniosków pokontrolnych Zebraniu;
  - rozpatrywanie odwołań członków Koła od uchwał Zarządu.
- Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają jednogłośnie w obecności wszystkich członków Komisji Rewizyjnej.

## ROZDZIAŁ V PRZEPISY KOŃCOWE

### § 21

Rozwiązanie Koła może nastąpić w drodze uchwały Walnego Zebrania podjętej jednogłośnie w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej  $2/3$  zwyczajnych członków Koła lub na mocy uchwały Senatu.

### § 22

Zmiany w Regulaminie mogą nastąpić w drodze uchwały Walnego Zebrania podjętej przez  $2/3$  zwyczajnych członków przy obecności co najmniej połowy zwyczajnych członków Koła.

### § 23

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie w dniu zatwierdzenia przez Senat.